

Tableau.TDA-C01-JPN.v2024-04-27.q37

試験コード : TDA-C01-JPN
試験名称 : Tableau Certified Data Analyst (TDA-C01日本語版)
認証ベンダー : Tableau
無料問題の数 : 37
バージョン : v2024-04-27
ページの閲覧量 : 1004
問題集の閲覧量 : 10330
<https://www.jpnsshiken.com/shiken/Tableau.TDA-C01-JPN.v2024-04-27.q37.html>

質問: 1

次のダッシュボードがあります。



ユーザーがマップ上でのみを選択した場合、棒グラフのデータは選択した都市のデータのみを表示する必要があります。棒グラフのデータは、ユーザーが別の都市を選択した場合にのみ変更する必要があります。ダッシュボードアクションをどのように構成する必要がありますか? (回答エリアのドロップダウンを使用して、正しいオプションを選択してください。)



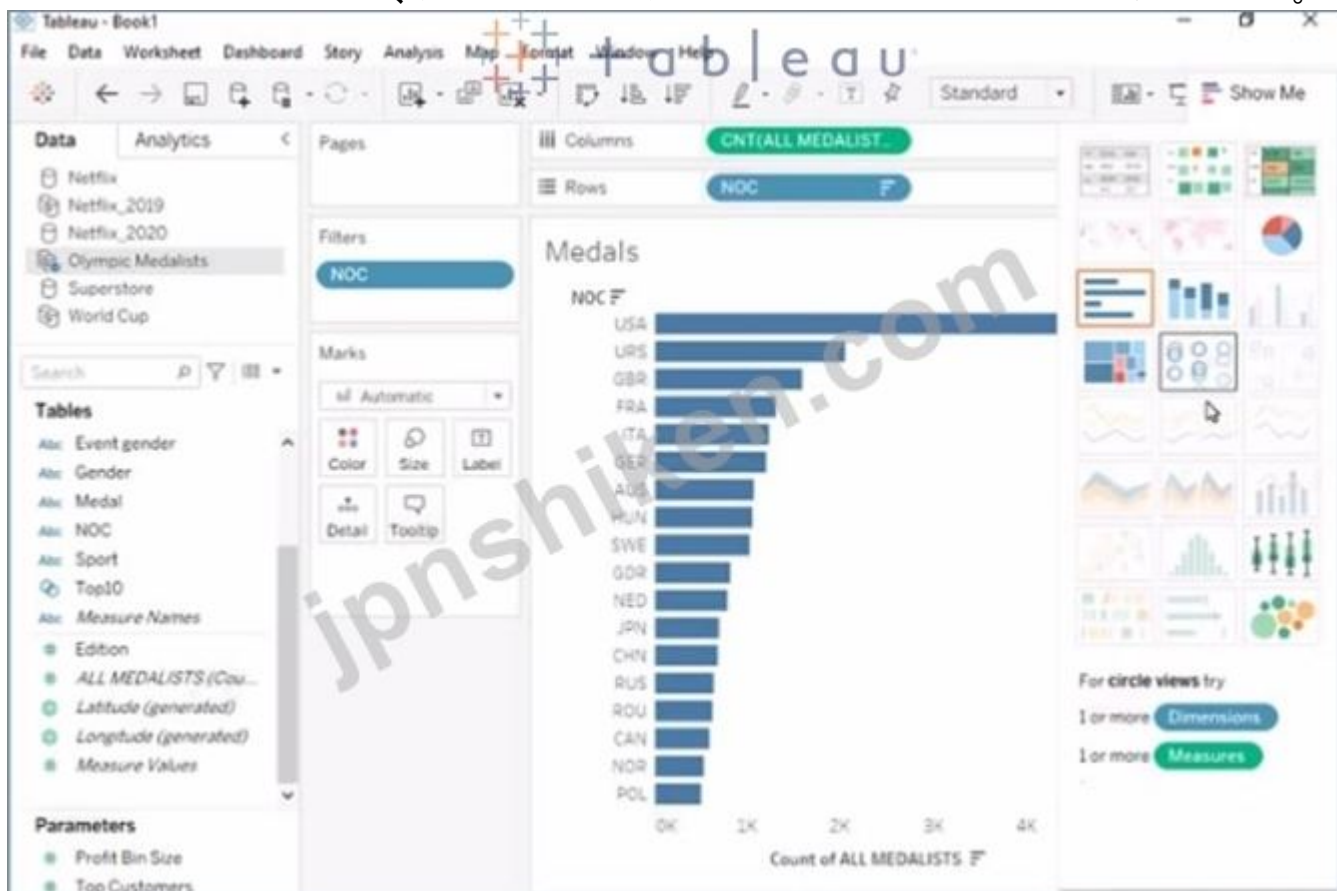
正解:

Answer Area



質問: 2

デスクトップにある Book1 へのリンクを開きます。規律ワークシートを開きます。
 テーブルをフィルターして、獲得したメダル数に基づいてトップ 10 の NOC を表示します。



正解:

以下の説明の手順を確認してください。

Explanation:

To filter the table to show the Top 10 NOC based on the number of medals won, you need to do the following steps:

Open the link to Book1 found on the desktop. This will open the Tableau workbook that contains the Disciplines worksheet.

Click on the Disciplines tab at the bottom of the workbook to open the worksheet. You will see a table that shows the NOC, discipline, and medals for each country.

Drag Medals from the Measures pane to the Filters shelf. This will open a dialog box that allows you to filter by different criteria.

Select Top from the dialog box. This will show you options to filter by the top or bottom values of a field.

Enter 10 in the text box next to By field. This will filter by the top 10 values of Medals.

Select NOC from the drop-down list next to By field. This will filter by the top 10 values of NOC based on Medals.

Click OK to apply the filter. You will see that the table now shows only 10 rows, one for each NOC with the highest number of medals.

質問: 3

20 個のテーブルを含むデータ ソースがあります。

テーブルに含まれるデータの種類の基ついて、データ ペイン内でテーブルを整理したいとします。

何をを使えばいいのでしょうか？

- A. フォルダー
- B. 階層
- C. セット
- D. グループ

正解: ([正解を表示します](#))

To organize the tables in the Data pane based on the type of data contained within the tables, you should use folders. Folders are a way to manually group fields, parameters, sets, or tables in the Data pane according to your preference. You can create folders by right-clicking on the fields or tables you want to group and selecting Folders > Create Folder. You can also drag and drop fields or tables into existing folders. You can name the folders according to the type of data they contain, such as sales, customer, product, etc. Folders can help you find and access the fields or tables you need more easily and efficiently. Reference:

Organize and Customize Fields in the Data Pane - Tableau

Tableau Certified Data Analyst Study Guide

質問: 4

Dorm_Code という名前のディメンションを含む次のプライマリ データ ソースがあります。

Dorm_Name	Dorm_Code
Hawthorne	DKBK
Blinx	A1IYU
Michaels	G3NU
Rogers	F6N7
Mazy	J8IO
Cametoon	9MJH
Kemmins	Z1KL

更新された寮コードを含む次のセカンダリ データ ソースを受け取ります。

Dorm_Name	Dorm_Code_New
Hawthorne	A1
Blinx	A2
Michaels	A3
Rogers	A4
Mazie	A5
Cameroon	A6
Kemmins	A7

更新された寮コードを Tableau に取り込み、そのコードを既存のビジュアライゼーションで使用する必要があります。新しい寮コードでは、既存のフィールド名 Dorm_Code を使用する必要があります。

あなたは何をするべきか？

- A. セカンダリ データ ソースをユニオンとして取り込みます。
- B. セカンダリ テーブルをプライマリ データ ソースへの左結合として取り込みます。[データ ソース] ページから、[Dorm_Name] フィールドで [計算フィールドの作成] を選択し、計算ウィンドウに [Dorm_Name_New] と入力します。
- C. リレーションシップを使用してセカンダリ データ ソースを取り込みます。[データ] ペインで、[Dorm_Name] を右クリックし、[参照の置換] を選択して、[Dorm_Name_New] を選択します。
- D. データ ブレンドを作成し、[プライマリ エイリアスの編集] を選択して、プライマリ データ ソースのエイリアス値をセカンダリ データ ソースの値に置き換えます。

正解: ([正解を表示します](#))

Using relationships: You can use relationships to link the secondary data source with the primary data source based on a common field. This will allow you to use fields from both data sources in your visualization without creating new fields or duplicating data. You can then replace references to update the dimension values. For example, you can use relationships to link the updated dorm codes with the primary data source and then replace Dorm_Code with Dorm_Code_New in your visualization.

<https://community.tableau.com/s/question/0D54T00000C5ldZSAR/update-data-view-based-on-dimension>

質問: 5

あなたはアラートの所有者です。

アラートが一時停止されたという電子メール通知を受け取りました。一時停止されたアラートはどこから再開できますか？

- A. Tableau Desktop のデータ ソース ページ
- B. Tableau Prep の通知領域
- C. Tableau Web ページの [マイ コンテンツ] 領域
- D. Ma と共有ページ

正解: ([正解を表示します](#))

To resume a suspended alert, you need to go to the My Content area of Tableau web pages, where you can see all the alerts that you own or subscribe to. You can click on the alert name and then select Resume from the menu. You can also edit or delete the alert from there.

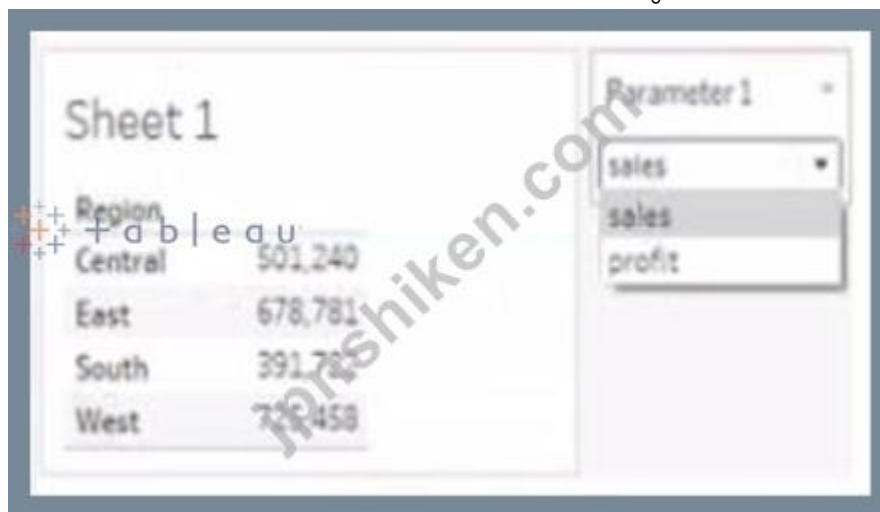
Reference: <https://help.tableau.com/current/pro/desktop/en-us/alerts.htm>
https://help.tableau.com/current/pro/desktop/en-us/alerts_manage.htm

質問: 6

次のデータセットがあります。

Region	Profit	Sales
Central	39706	501240
East	91523	678781
South	46749	391722
West	108418	725458

次のワークシートを作成する必要があります。



テーブルは、パラメータ 1 メニューからの選択に基づいて、利益または売上のいずれかを表示する必要があります。

注文で行うべき 3 つのアクションはどれですか

(3 つの正しい選択肢を順番に配置します。矢印を使用して選択肢を移動します。回答エリアへ移動します。回答エリアの矢印を使用して、選択肢を並べ替えます)

Options

Drag the calculated field to Detail on the Marks card and add Region to the Columns shelf.

Create a calculated field that uses the following formula:

```
IF [Sales]=[Parameter 1]
THEN 'sales'
ELSEIF [Profit]=[Parameter 1]
THEN 'profit'
END
```

Create a parameter that has list string values of profit and sales. Select Show Parameter.

Create a calculated field that uses the following formula:

```
IF [Parameter 1]='sales'
THEN [Sales]
ELSEIF [Parameter 1]='profit'
THEN [Profit]
END
```

Drag the calculated field to Text on the Marks card and add Region to the Rows shelf.

Answer Area

↑

↓

正解:

Answer Area

Create a parameter that....

Create a calculated field...

Drag the calculated field to Detail...

- 1 - Create a parameter that....
- 2 - Create a calculated field...
- 3 - Drag the calculated field to Detail...

質問: 7

新しいダッシュボードを作成しています。

ユーザーがダッシュボードを画像としてエクスポートできるようにするボタンをダッシュボードに追加する必要があります。

どのタイプのオブジェクトを使用する必要がありますか？

- A. 拡張子
- B. 画像
- C. ダウンロード
- D. ナビゲーション
- E. データに聞く

正解: ([正解を表示します](#))

質問: 8

次のデータセットがあります。

Name
Charles Sheldon
charles,sheldon
Sheldon charles
Charles Sheldon
Charles_Sheldon

Tableau Prep で 5 つの名前を自動的にグループ化するには、どのグループ化オプションを使用する必要がありますか？

- A. 発音
- B. スペル
- C. 一般的な文字
- D. 手動選択

正解: ([正解を表示します](#))

To group all five names automatically, you should use Manual Selection as a grouping option in Tableau Prep. Manual Selection is a feature that allows you to select values from your data and group them together based on your criteria. You can use Manual Selection by clicking on Group Values in Profile pane > Manual Selection from the menu. This will open a dialog box where you can select values from your data and assign them to a group.

In this case, you want to group all five names together based on their spelling variations. You can use Manual Selection by selecting all five values from your data and assigning them to a group named "Harry Potter". This will create a new field named Grouped Field that contains "Harry Potter" as one value.

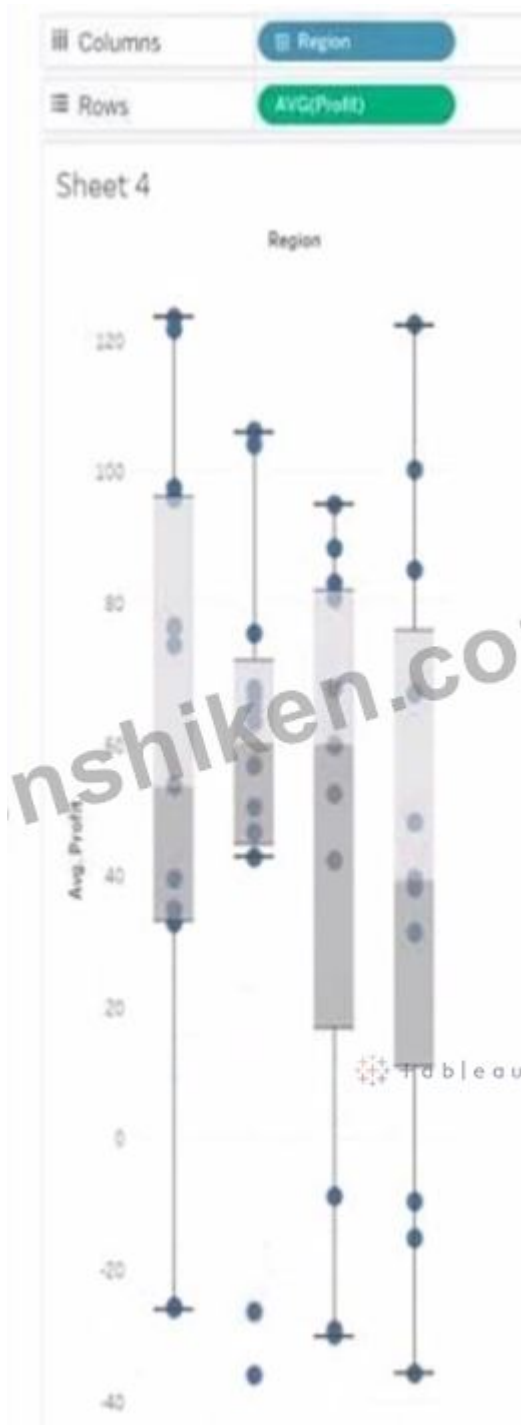
The other options are not correct for this scenario. Pronunciation is a feature that groups values based on how they sound, but it may not work well with names or uncommon words. Spelling is a feature that groups values based on common spelling errors or typos, but it may not recognize all variations or synonyms. Common Characters is a feature that groups values based on the number of characters they share, but it may not capture the meaning or context of the values.

Reference: https://help.tableau.com/current/prep/en-us/prep_group.htm

https://help.tableau.com/current/prep/en-us/prep_group_manual.htm

質問: 9

次のボックス プロットは、すべての州の地域別の平均利益の分布を示しています。



利益の分布が最も小さいのはどの地域ですか？

- A. 南
- B. キャスト
- C. 中央
- D. ウエスト

正解: ([正解を表示します](#))

The central region has the smallest distribution of profits because it has the smallest interquartile range (IQR), which is the distance between the first and third quartiles of the box plot. The IQR measures the spread of the middle 50% of the data. The smaller the IQR, the less variation in the data. Reference: https://help.tableau.com/current/pro/desktop/en-us/buildexamples_boxplot.htm
<https://www.statisticshowto.com/probability-and-statistics/interquartile-range/>

質問: 10

Tableau ワークブックを Microsoft Excel スプレッドシートのデータセットに接続したいと考えています。

Tableau Desktop から何をすべきですか？

- A. [データ] メニューから [新しいデータ ソース] を選択します。
- B. [データ] メニューから [データ ソースの置換] を選択します。
- C. [ファイル] メニューから [ワークブックのインポート] を選択します。
- D. [ファイル] メニューから [新規] を選択します。

正解: ([正解を表示します](#))

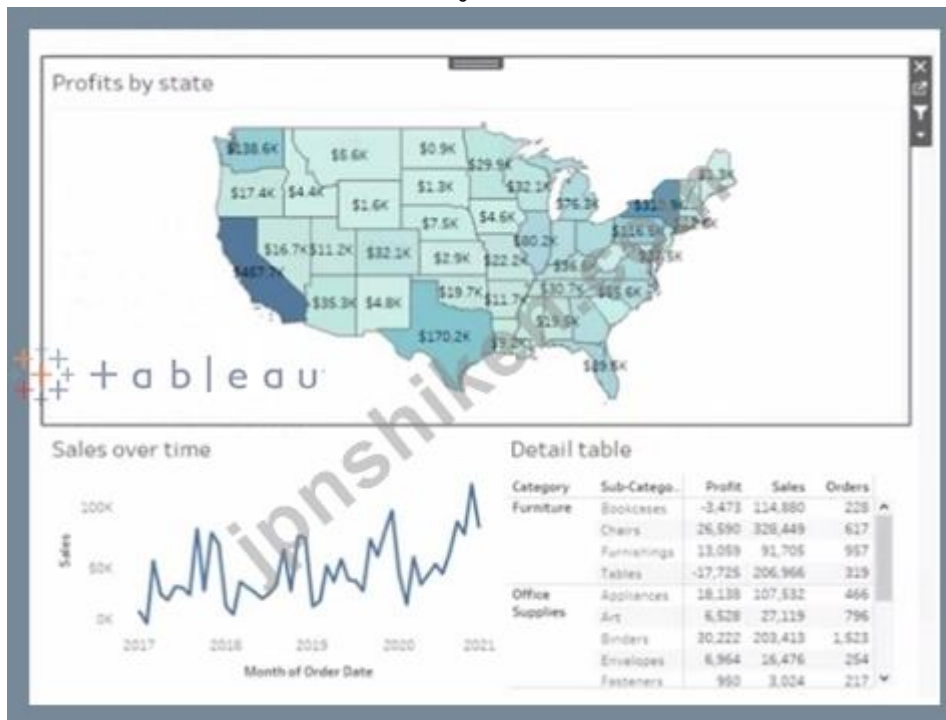
To connect a Tableau workbook to a dataset in a Microsoft Excel spreadsheet, you need to select New Data Source from the Data menu. This will open the Connect pane, where you can choose Microsoft Excel as your data source and browse for your spreadsheet file. You can then drag and drop your sheets or tables to join or union them in the data source page. Reference:

https://help.tableau.com/current/pro/desktop/en-us/connect_basic.htm

https://help.tableau.com/current/pro/desktop/en-us/connect_excel.htm

質問: 11

次のダッシュボードがあります。



現在、マップは、ダッシュボードのオッター シートのデータに影響を与えるフィルターとして使用されています。マップ上のデータ ポイントを選択すると、詳細テーブルのみが耕作されるように、ダッシュボードを構成する必要があります。

- A. Sales over time のコンテキスト メニューから [無視するアクション] を選択します。
- B. Sales over time のコンテキスト メニューから [ダッシュボード アイテムの削除] を選択します。

C. Profits by State のコンテキスト メニューから、Use as Filter の選択を解除します。

D. Sales over time のコンテキスト メニューから [選択解除] を選択します。

正解: ([正解を表示します](#))

To configure the dashboard to ensure that selecting a data point on the map only filters the Detail table, you should select Ignore Actions from the context menu of Sales over time. Ignore Actions is a feature that allows you to exclude a sheet from being affected by any actions on the dashboard, such as filters or highlights. You can select Ignore Actions by right-clicking on a sheet on the dashboard and selecting Ignore Actions from the menu.

In this case, you want to exclude Sales over time from being filtered by the map, so you should select Ignore Actions from its context menu. This will make Sales over time ignore any selections on the map and show all values. The Detail table will still be filtered by the map as usual.

The other options are not correct for this scenario. Removing Dashboard Item will delete Sales over time from the dashboard, which is not what you want. Deselecting Use as Filter will disable the map as a filter for any sheet on the dashboard, which is not what you want. Selecting Deselect will clear any selections on the map, but it will not prevent Sales over time from being filtered by future selections. Reference: <https://help.tableau.com/current/pro/desktop/en-us/actions.htm> https://help.tableau.com/current/pro/desktop/en-us/actions_ignore.htm

質問: 12

次のデータを含むテーブルがあります。

Order Date	Country	Sales	Profit
10/21/2021	Canada	1,002.31	503.33
10/22/2021	United States	2,345.33	329.98
10/22/2021	Italy	3,873.00	907.44
10/22/2021	Italy	1,322.99	477.99
10/23/2021	United States	3,987.98	1,678.55

You want to create a formula to label a bar chart as shown in the following exhibit.



式をどのように完成させるべきでしょうか? (適切なオプションを回答領域にドラッグし、正しい場所にドロップします。)

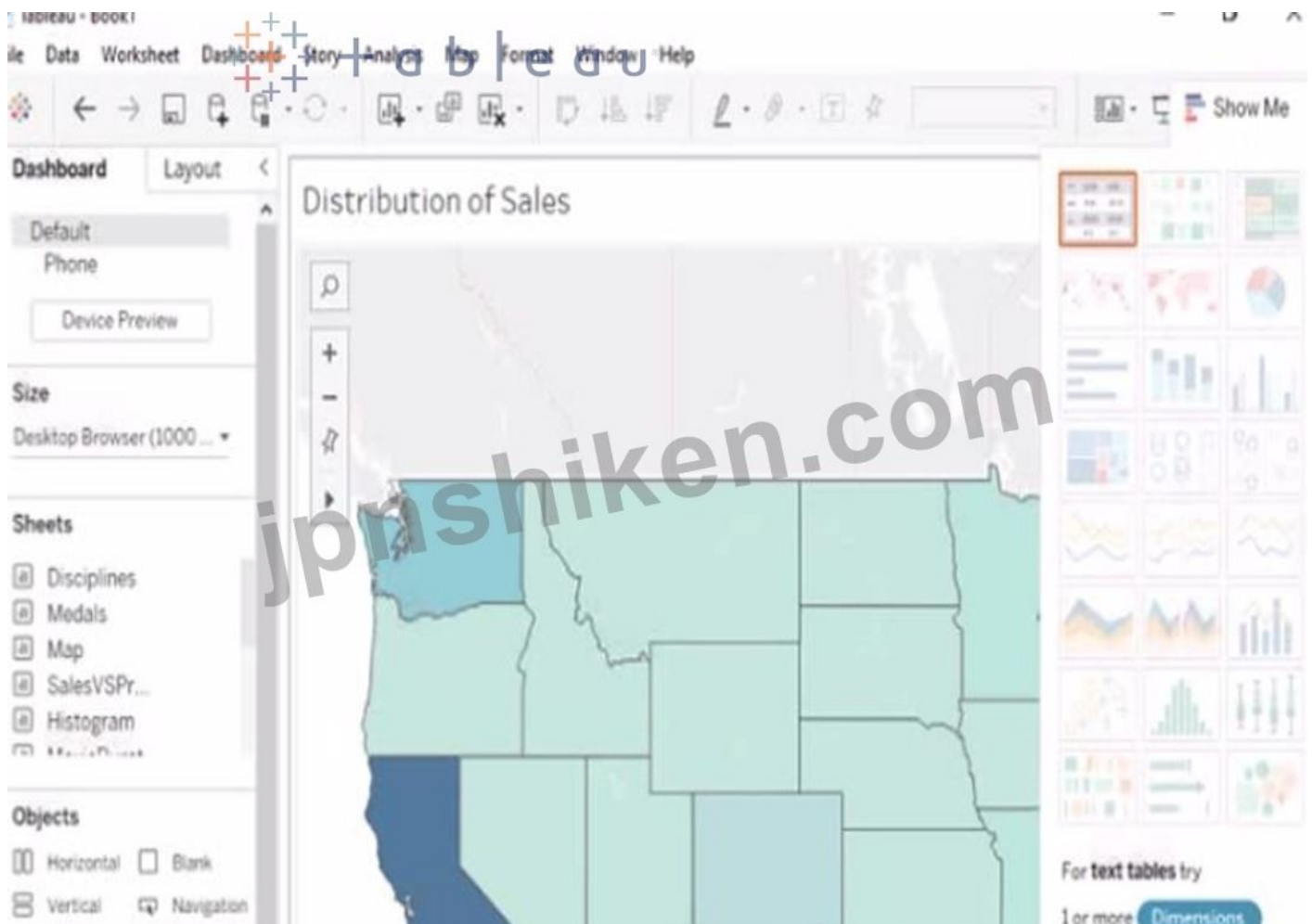
The screenshot shows the Tableau formula editor interface. On the left, under the 'Options' tab, there is a list of fields: [Country], [Order], [Profit], [Sales], AVG, MAX, MIN, and SUM. On the right, the 'Answer Area' is empty, showing a template: Option (Option). A large diagonal watermark 'jpnshiken.com' is visible across the center. The Tableau logo is in the bottom right corner.

正解:

The screenshot shows the same Tableau formula editor interface, but now the 'Answer Area' contains the formula: MAX on ([Sales]). The fields 'MAX' and 'on' are highlighted with red boxes, and '[Sales]' is also highlighted with a red box. The 'Options' list on the left remains the same. A large diagonal watermark 'jpnshiken.com' is visible across the center. The Tableau logo is in the bottom right corner.

質問: 13

デスクトップにある Book1 へのリンクを開きます。スーパーストア データ ソースを使用します。
顧客名」フィールドを 名」と 姓」という名前の 2 つのフィールドに分割します。



正解:

以下の説明の手順を確認してください。

Explanation:

To split the Customer Name field into two fields named First Name and Last Name, you need to do the following steps:

Open the link to Book1 found on the desktop. This will open the Tableau workbook that uses the Superstore data source.

Go to the Data Source tab at the bottom of the workbook to see the data source page. You will see a table that shows the fields and values from the Superstore data source.

Right-click on Customer Name in the table and select Split from the menu. This will split the field into two fields based on a separator, which is a space by default. You will see two new fields named Customer Name - Split 1 and Customer Name - Split 2 in the table.

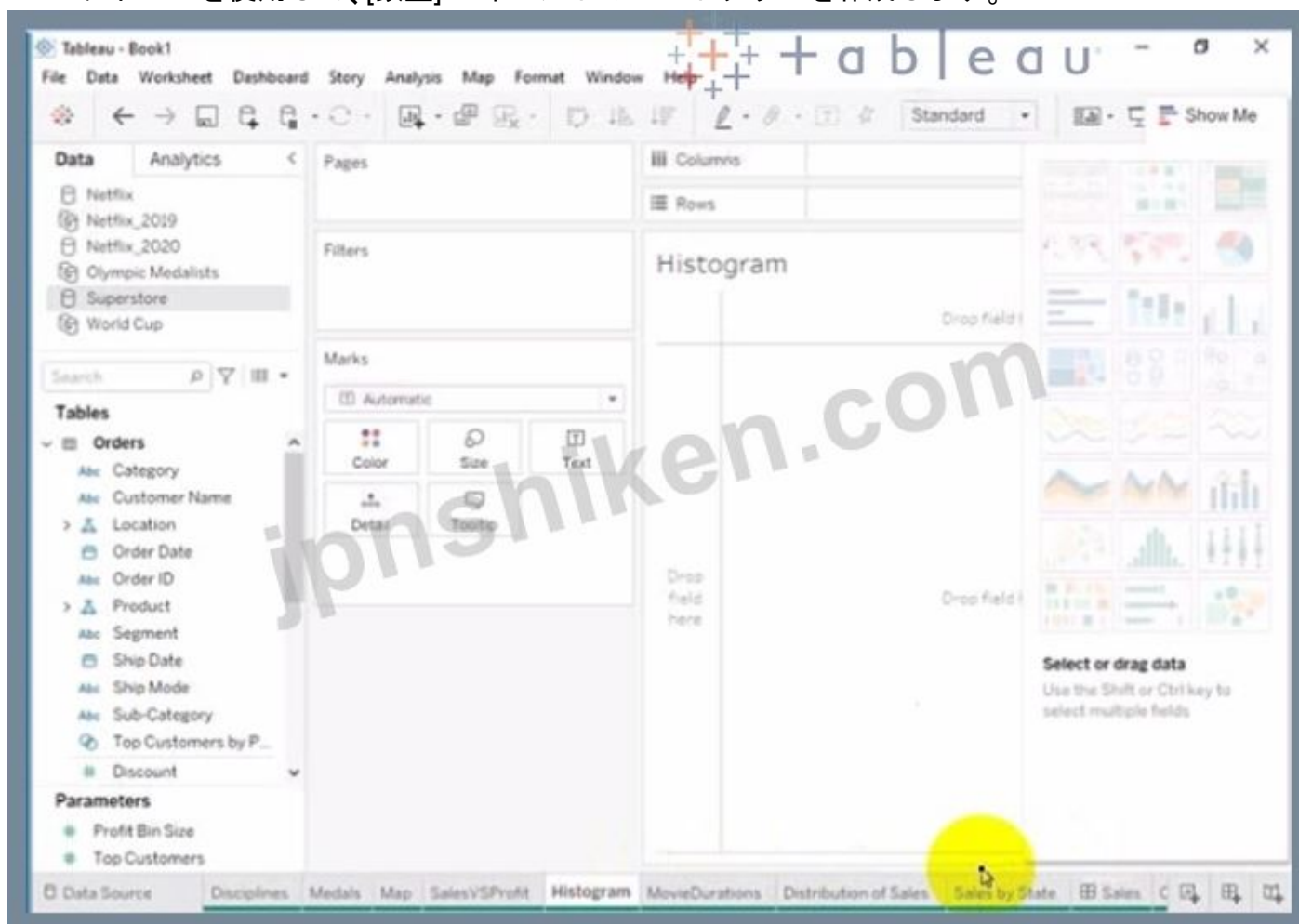
Right-click on Customer Name - Split 1 and select Rename from the menu. Type First Name as the new name and press Enter. This will rename the field as First Name.

Right-click on Customer Name - Split 2 and select Rename from the menu. Type Last Name as the new name and press Enter. This will rename the field as Last Name.

質問: 14

デスクトップにある Book1 へのリンクを開きます。Histogram ワークシートを開き、Superstone データ ソースを使用します。

ビン サイズ 3 を使用して、[数量] フィールドのヒストグラムを作成します。



正解:

以下の説明の手順を確認してください。

Explanation:

To create a histogram on the Quantity field by using bin size of 3, you need to do the following steps:

Open the link to Book1 found on the desktop. This will open the Tableau workbook that uses the Superstore data source.

Click on the Histogram tab at the bottom of the workbook to open the Histogram worksheet. You will see a blank worksheet with no marks.

Right-click on Quantity in the Measures pane and select Create Bins from the menu. This will open a dialog box that allows you to create bins for the Quantity field. Bins are groups of values that are treated as one unit in a histogram.

Enter 3 in the Size of bins text box. This will set the bin size to 3, which means that each bin will contain values that are 3 units apart. For example, one bin will contain values from 0 to 2, another bin will contain values from 3 to 5, and so on.

Click OK to create the bins. You will see a new field named Quantity (bin) in the Measures pane with a # sign next to it.

Drag Quantity (bin) from the Measures pane to Columns on the worksheet. This will create a histogram that shows the distribution of Quantity by bins. You will see bars that represent the frequency or count of values in each bin.

Optionally, you can adjust the width, color, and labels of the bars by using the options on the Marks card. You can also add filters, tooltips, or annotations to enhance your histogram.

質問: 15

1 つのシートを持つ次のタイル張りのダッシュボードがあります。



フィット シートを Sheet2 に置き換えます。

あなたは何をするべきか？

- A. Sheet2 を右クリックし、[ダッシュボードに追加] を選択します。
- B. Sheets を選択し、Sheet2 の横にある Swap Sheet ボタンをクリックします。
- C. Sheet3 のコンテキスト メニューから、[ダッシュボード アイテムの削除] を選択します
- D. Sheet2 をダッシュボードにドラッグします。
- E. Sheet3 のコンテキスト メニューから、選択する 選択解除

正解: ([正解を表示します](#))

To replace a sheet on a tiled dashboard, you can simply drag the new sheet from the Sheets pane to the dashboard and drop it over the existing sheet. This will replace the old sheet with the new one and keep the same size and position. Alternatively, you can right-click on the old sheet and select Replace Data Source, then choose the new sheet from the list. Reference:

https://help.tableau.com/current/pro/desktop/en-us/dashboards_organize_floating_layoutcontainers.htm

https://help.tableau.com/current/pro/desktop/en-us/dashboards_replace_datasource.htm

質問: 16

人々と彼らが獲得した賞を含むデータセットがあります。

Name	Award
Sung Shanari	Award of Excellence
Andrew Gjertsen	Lifetime Achievement Award
Phillina Ober	Data Analytics Award
Roland Fjeld	Award of Excellence
Brosina Hoffman	Lifetime Achievement Award
Carlos Soltero	Creative Thinker Award

受賞したさまざまな種類の賞の数を取得するには、どの式を使用する必要がありますか？

- A. COVAR({Award})
- B. COUNTD({Award})
- C. COUNTD ({(NAME)})
- D. MAX {(Award)}
- E. INDEX()

正解: **B** ([コメントを发表する](#))

To get the number of different types of awards that have been won, you should use the formula COUNTD({Award}). This formula will return the count of distinct values in the Award field, which are the different types of awards that have been won.

The other options are not correct for this scenario. COVAR({Award}) is not a valid function in Tableau. MAX({Award}) will return the maximum value in the Award field, which may not be a type of award. INDEX() will return the index or rank of each row in a partition, which is not related to the types of awards. Reference: https://help.tableau.com/current/pro/desktop/en-us/functions_functions_aggregate.htm#COUNTD https://help.tableau.com/current/pro/desktop/en-us/functions_functions_tablecalculation.htm#INDEX

有効的な**TDA-C01-JPN**問題集はJPNTTest.com提供され、**TDA-C01-JPN**試験に合格することに役に立ちます！JPNTTest.comは今最新**TDA-C01-JPN**試験問題集を提供します。JPNTTest.com TDA-C01-JPN試験問題集はもう更新されました。ここで**TDA-C01-JPN**問題集のテストエンジンを手に入れます。最新版のアクセス、<https://www.jpntest.com/shiken/TDA-C01-JPN-mondaishu> **178問、30%ディスカウント**、特別な割引コード: **JPNshiken**」

質問: 17

Tableau Desktop から Tableau Server サイトにサインインします。

パブリッシュされたデータ ソースを検索すると、利用可能なデータ ソースのリストに何が表示されますか？

- A. サイトに公開されたすべてのデータ ソース
- B. Tableau Server にパブリッシュされたすべてのデータ ソース
- C. アクセス権のあるフォルダー内のサイトに公開されたすべてのデータ ソース
- D. アクセス権のあるフォルダー内の Tableau Server にパブリッシュされたすべてのデータ ソース

正解: ([正解を表示します](#))

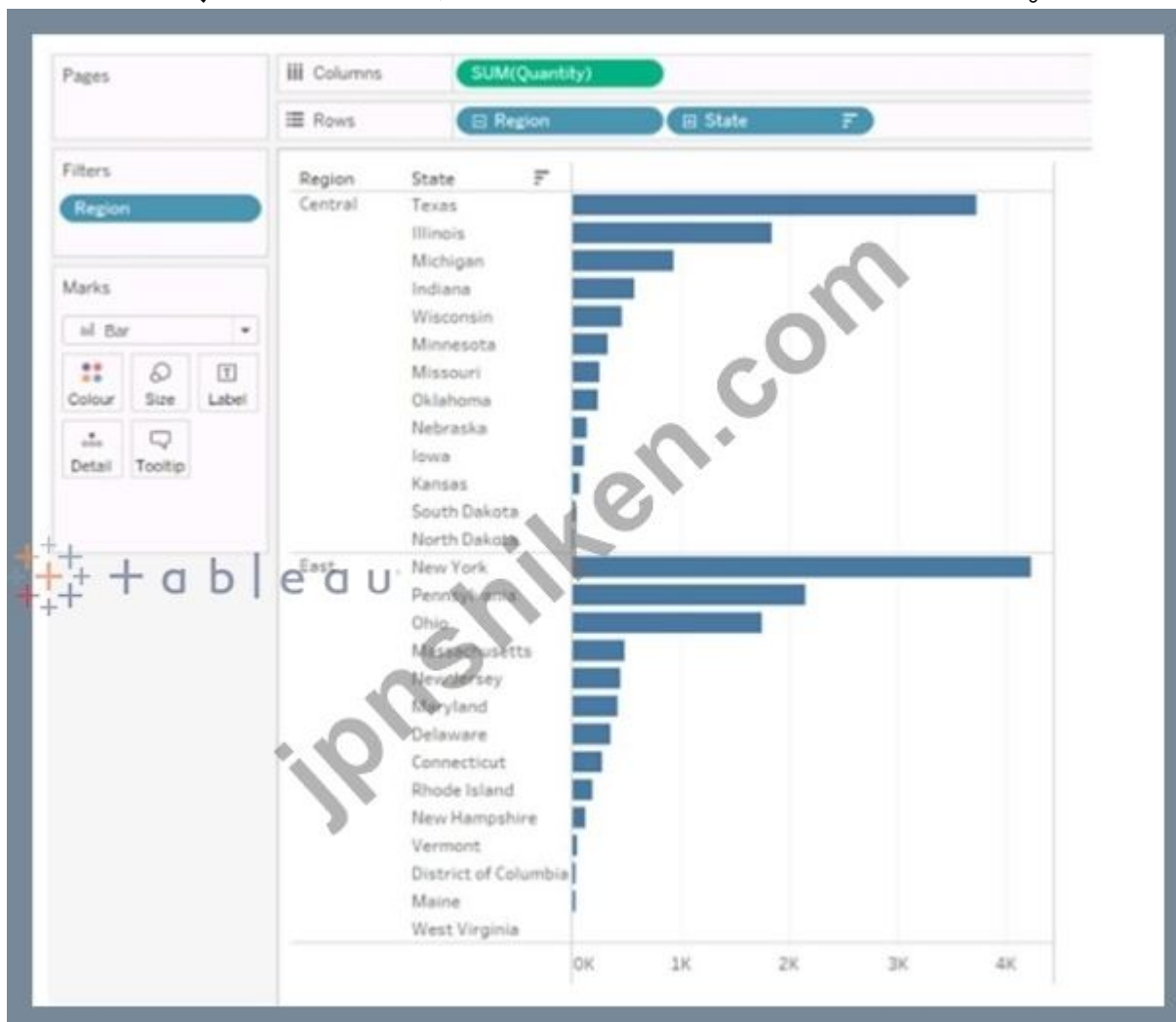
When you sign in to a Tableau Server site from Tableau Desktop and search for a published data source, you will see all the data sources published to the site within the folders to which you have access. You will not see data sources published to other sites or folders that you do not have permission to view. You can also filter your search by project, owner, or tag. Reference:

https://help.tableau.com/current/pro/desktop/en-us/connect_basic.htm

https://help.tableau.com/current/pro/desktop/en-us/connect_tableauserver.htm

質問: 18

次のグラフは、各州が購入した製品の数によって州を並べ替えたものです。



各地域内の各州の位置を数値に含めるには、どの式を使用する必要がありますか？

- A. 最初 ()
- B. インデックス ()
- C. WINDOW_SUM(SUM ([数量]))
- D. LOOKUP (SUM ([数量]))

正解: D ([コメントを发表する](#))

The LOOKUP function is used to return the value of a specified field in a different row, which can be defined relative to the current row. In this context, it can be used to include a number with the position of each state within each region by looking up the SUM([Quantity]) in each respective

position. Reference: The information is inferred from general Tableau knowledge as well as the following sources:

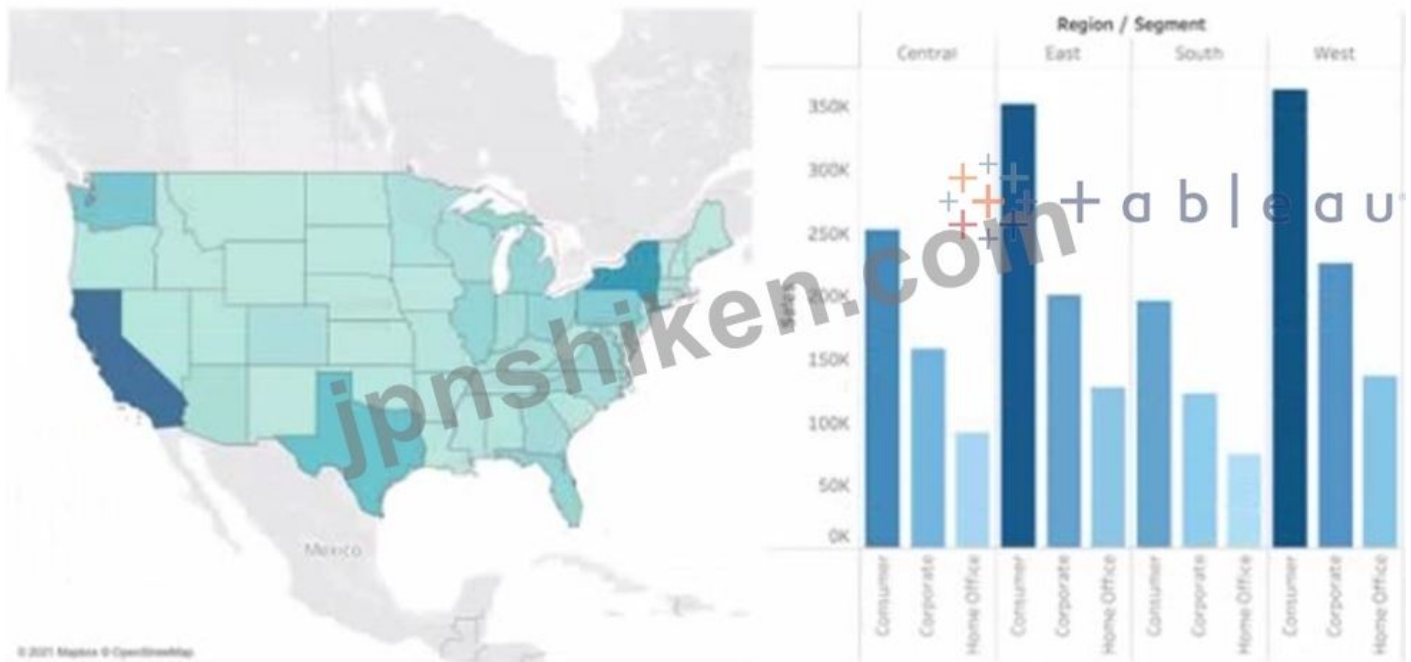
Tableau Functions (Alphabetical)

LOOKUP

Tableau Certified Data Analyst Exam Guide

質問: 19

2つの視覚化を含む次のダッシュボードがあります。



時間に視覚化のみを表示したい。ユーザーはビジュアライゼーションを切り替えることができません。

あなたは私に何をすべきですか？

- A. パラメータと計算フィールド
- B. ワークシートのアクション
- C. ボタンを非表示にする
- D. ダッシュボード アクション

正解: C ([コメントを发表する](#))

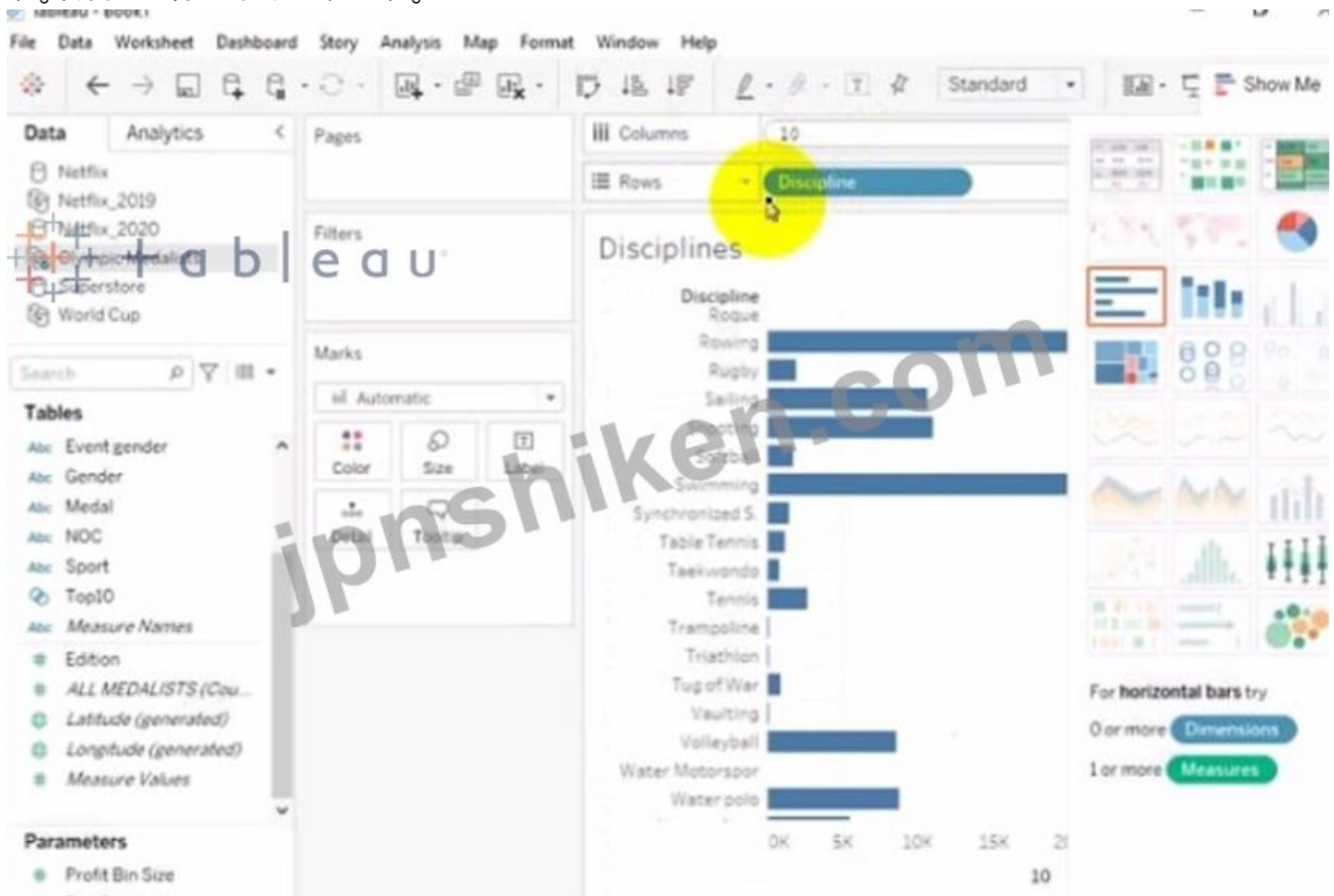
Showhide buttons are a feature that allows you to show or hide a layout container on a dashboard. You can use showhide buttons to create a toggle effect that switches between two visualizations. You need to place each visualization in a separate layout container and then add a showhide button for each container. You can customize the appearance and behavior of the buttons to suit your needs. Reference: https://help.tableau.com/current/pro/desktop/en-us/dashboards_organize_floating_layoutcontainers.htm

https://help.tableau.com/current/pro/desktop/en-us/dashboards_showhide.htm

質問: 20

デスクトップにある Book1 へのリンクを開きます。規律ワークシートを開きます。

テーブルをフィルターして、Top10 セットのメンバーと Bottom10 セットのメンバーを表示します。合計 20 行になるはずです。



正解:

以下の説明の手順を確認してください。

Explanation:

To filter the table to show the members of the Top10 set and the Bottom10 set, you need to do the following steps:

Open the link to Book1 found on the desktop. This will open the Tableau workbook that contains the Disciplines worksheet.

Click on the Disciplines tab at the bottom of the workbook to open the worksheet. You will see a table that shows the disciplines, sales, and profit for each salesperson.

Click on the drop-down arrow next to Salesperson on the Filters shelf. This will open a menu that allows you to filter by different criteria.

Select Set from the menu. This will show you the sets that are available for the Salesperson field. You will see Top10 and Bottom10 as two sets that have been created based on the sales ranking. Check the boxes next to Top10 and Bottom10. This will filter the table to show only the members of these two sets. You can also click on All to deselect all other values.

Click OK to apply the filter. You will see that the table now shows 20 rows, 10 for each set.

質問: 21

次のデータセットがあります。

Student ID	Subject	Score
1324	English	65
4070	Science	71
685	Social Studies	74
788	Computer Science	74
707	Science	51
741	Computer Science	74

次の条件を満たす、Category という名前の新しい計算ディメンション フィールドを作成するとします。

。Subject が Computer Science または Science の場合、Category は Science である必要があります。

。科目が英語または社会の場合、カテゴリは人文科学でなければなりません。

目標を達成する 2 つの論理関数はどれですか? 2 つ選択してください。

A. IF [件名]- '科学' THEN '科学'

ELSEIF [件名]='英語' THEN '人文科学'

ELSEIF [件名]- 社会科」THEN 人文科学」

ELSEIF [件名]= 'コンピュータサイエンス' THEN '科学'

終わり

B. IIF((CONTAINS ([件名], '科学') = TRUE), '人文科学', '科学')

C. IF ENDSWITH ([件名], 'コンピュータサイエンス') THEN '科学' ELSE '人文科学' END

D. ケース [件名]

「コンピュータサイエンス」の場合、科学」の場合

科学」のとき、科学」のとき

英語」のときは 人文科学」

社会科」のときは 人文科学」

終わり

正解: ([正解を表示します](#))

To create a new calculated dimension field named Category that meets the given conditions, you can use either the IF or the CASE logical function. Both functions allow you to evaluate an expression and return a value based on different scenarios. Option A uses the IF function with multiple ELSEIF clauses to check the value of the Subject field and assign it to either 'Sciences' or 'Humanities'. Option D uses the CASE function with multiple WHEN clauses to do the same thing. Both options will produce the same result, but the CASE function is more concise and easier to read. Option B is incorrect because it will assign 'Humanities' to any subject that contains 'Science' in its name, which is not the desired outcome. Option C is incorrect because it will only check if the subject ends with 'Computer Science' and ignore the other subjects.

Reference:

質問: 22

米国のすべての都市のデータを含むデータ ソースがあります。以下はデータのサンプルです。

City	State	Country	Population
Miami	Florida	United States	454,279
New York	New York	United States	8,419,000
Seattle	Washington	United States	724,305
Chicago	Illinois	United States	2,710,000

City ディメンションを使用して、人口が 100 万人を超える都市に雪を降らせる動的フィルターを作成する必要があります。どのタイプのフィルターを使用する必要がありますか？

- A. 一般フィルター
- B. ワイルドカード フィルター
- C. トップフィルター
- D. 条件フィルター

正解: ([正解を表示します](#))

To use the City dimension to create a dynamic filter that shows the cities that have a population greater than one million, you should use a condition filter. A condition filter is a type of filter that shows only the values that meet a specified condition based on a measure or a calculation. You can create a condition filter by dragging a dimension to the Filters shelf and selecting Condition from the dialog box. Then you can enter a formula or choose an option that defines your condition.

In this case, you want to create a condition filter based on Population, which is a measure. You can drag City to the Filters shelf and select Condition from the dialog box. Then you can choose By field from the tab and select Population > Sum > Greater than > 1000000 from the drop-down lists. This will create a condition filter that shows only the cities that have a sum of population greater than one million.

The other options are not correct for this scenario. A general filter is not a specific type of filter, but a term that refers to any type of filter in Tableau. A wildcard filter is a type of filter that shows only the values that match a specified pattern or string, such as "New*" or "*ton". A top filter is a type of filter that shows only the top or bottom N values of a measure or dimension based on a ranking or an aggregation. Reference: <https://help.tableau.com/current/pro/desktop/en-us/filtering.htm> https://help.tableau.com/current/pro/desktop/en-us/filtering_condition.htm https://help.tableau.com/current/pro/desktop/en-us/filtering_wildcard.htm https://help.tableau.com/current/pro/desktop/en-us/filtering_topn.htm

質問: 23

あなたはいくつかのビューを購読しています。
ビューの購読を解除する必要があります。

何を使えばいいのでしょうか？

- A. Tableau Web ページの [マイ コンテンツ] 領域
- B. Tableau Prep の通知領域
- C. Tableau Desktop のデータ ソース ページ
- D. 自分と共有」ページ

正解: ([正解を表示します](#))

To unsubscribe from the views, you should use the My Content area of Tableau web pages. This area allows you to manage your subscriptions, as well as your workbooks, views, and data sources. You can select the views you want to unsubscribe from, click Actions, and then click Unsubscribe. You can also change the subscription options, such as the schedule, the format, or the message. Reference:

Create a Subscription to a View or Workbook - Tableau
Tableau Certified Data Analyst Study Guide

質問: 24

ダッシュボードを公開すると、extract が使用されます。抽出は毎週月曜日の 10:00 に更新されます。

抽出が月の最終日の 18:00 にも更新されるようにする必要があります。

あなたは何をするべきか？

- A. Tableau Desktop から [ワークブックのパブリッシュ] ダイアログ ボックスを開き、スケジュールを構成します。
- B. Tableau Server からワークブックを選択し、[抽出の更新] を選択してから、新しい抽出の更新を追加します。
- C. Tableau Server から、[スケジュール] を選択して抽出のスケジュールを見つけ、頻度を月の最終日に変更します。
- D. Tableau Server から、スケジュールを選択し、既存のスケジュールの優先度を変更します

正解: ([正解を表示します](#))

To refresh an extract on Tableau Server, you need to select the workbook, select Refresh Extracts, and then add a new extract refresh. You can specify the frequency and time of the refresh, as well as any custom options. You can have multiple extract refreshes for the same workbook with different schedules. Reference: https://help.tableau.com/current/server/en-us/refresh_extracts.htm https://help.tableau.com/current/server/en-us/refresh_extracts_add.htm

質問: 25

sales、City、および Region という名前のフィールドを含むデータベースがあります。さまざまな都市での販売数を示す次のグラフがあります。



ユーザーがいずれかの棒の上にマウスを置いたときに、対応する領域を動的に表示したいとします。

あなたは何をするべきか？

- A. チャットで a を右クリックし、[注釈] を選択してから [マーク] を選択します。
- B. グラフのバーを右クリックし、[ラベルをマーク] を選択してから、[常に表示] を選択します。
- C. City のエイリアスを編集します。
- D. [領域] を [マーク] カードのツールヒントにドラッグします。

正解: D ([コメントを发表する](#))

To show the corresponding region when users hover their mouse over any of the bars, you need to drag Region to Tooltip on the Marks card. This will add Region as a field in the tooltip text that appears when users hover over a mark. You can also customize the tooltip text by editing it in the Tooltip dialog box. Reference: https://help.tableau.com/current/pro/desktop/en-us/buildmanual_shelves.htm https://help.tableau.com/current/pro/desktop/en-us/formatting_tooltips.htm

質問: 26

ワークシートに折れ線グラフがあります。

次の視覚化に示すように、2020 年 3 月にコメントを追加します。

あなたは何をするべきか？



A. 成長率を [マーク] カードの [テキスト] にドラッグします

B. キャプションを有効にする

C. 2020 年 3 月に注釈を付ける

D. ツールチップを追加

正解: C ([コメントを发表する](#))

To add a comment to March 2020 on a line chart, you need to annotate that mark. You can right-click on the mark and select Annotate > Mark from the menu. This will open a dialog box where you can type your comment and format it as you like. You can also drag and drop the annotation to position it on the worksheet. Dragging the growth rate to Text on the Marks card will add a label to every mark on the line chart, enabling captions will show a description of the worksheet at the bottom, and adding a tooltip will show a text box when users hover over a mark. Reference:

https://help.tableau.com/current/pro/desktop/en-us/formatting_annotatons.htm

https://help.tableau.com/current/pro/desktop/en-us/formatting_annotatons_create.htm

質問: 27

同僚は、次のファイルを含むフォルダーへのアクセスを提供します。

* Sales.csv

* Book1.twb

* Sales.ハイパー

* エクスポート.mdb

彼は抽出物を含んでいますか？

A. mdb のエクスポート

B. Book1.twb

C. セールス.ハイパー

D. Sales.csv

正解: C ([コメントを发表する](#))

A .hyper file is an extract file that contains a snapshot of data from a data source. It is a compressed and optimized file format that can be used to improve the performance and portability of dashboards and workbooks. A .twb file is a workbook file that contains the visualization and connection information, but not the data itself. A .csv file is a comma-separated values file that contains plain text data. A .mdb file is a Microsoft Access database file that contains tables, queries, forms, and other objects. Reference:

https://help.tableau.com/current/pro/desktop/en-us/save_savework_packagedworkbooks.htm

https://help.tableau.com/current/pro/desktop/en-us/extracting_data.htm

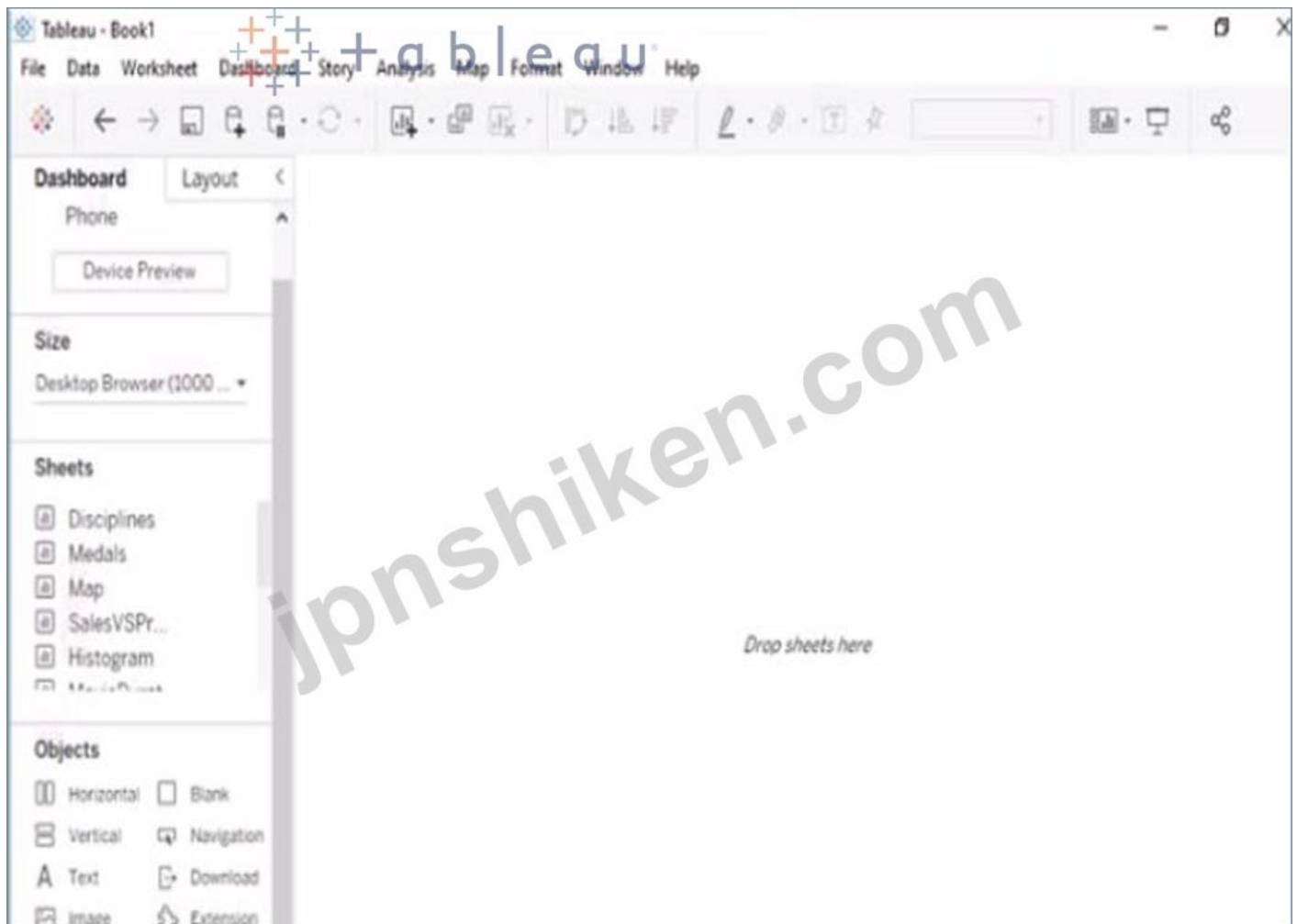
https://help.tableau.com/current/pro/desktop/en-us/examples_csv.htm

<https://support.microsoft.com/en-us/office/introduction-to-access-database-files-9f9a0f8c-9a3c-4a0b-8e6c-6d1f1f7c2b7e>

質問: 28

デスクトップにある Book1 へのリンクを開きます。販売ダッシュボードを開きます。

ダッシュボードの右側にある [表示/非表示] ボタンに [州別売上高] シートを追加します。



正解:

以下の説明の手順を確認してください。

Explanation:

To add the Sales by State sheet in a Show/Hide button to the right side of the dashboard, you need to do the following steps:

Open the link to Book1 found on the desktop. This will open the Tableau workbook that contains the sales dashboard.

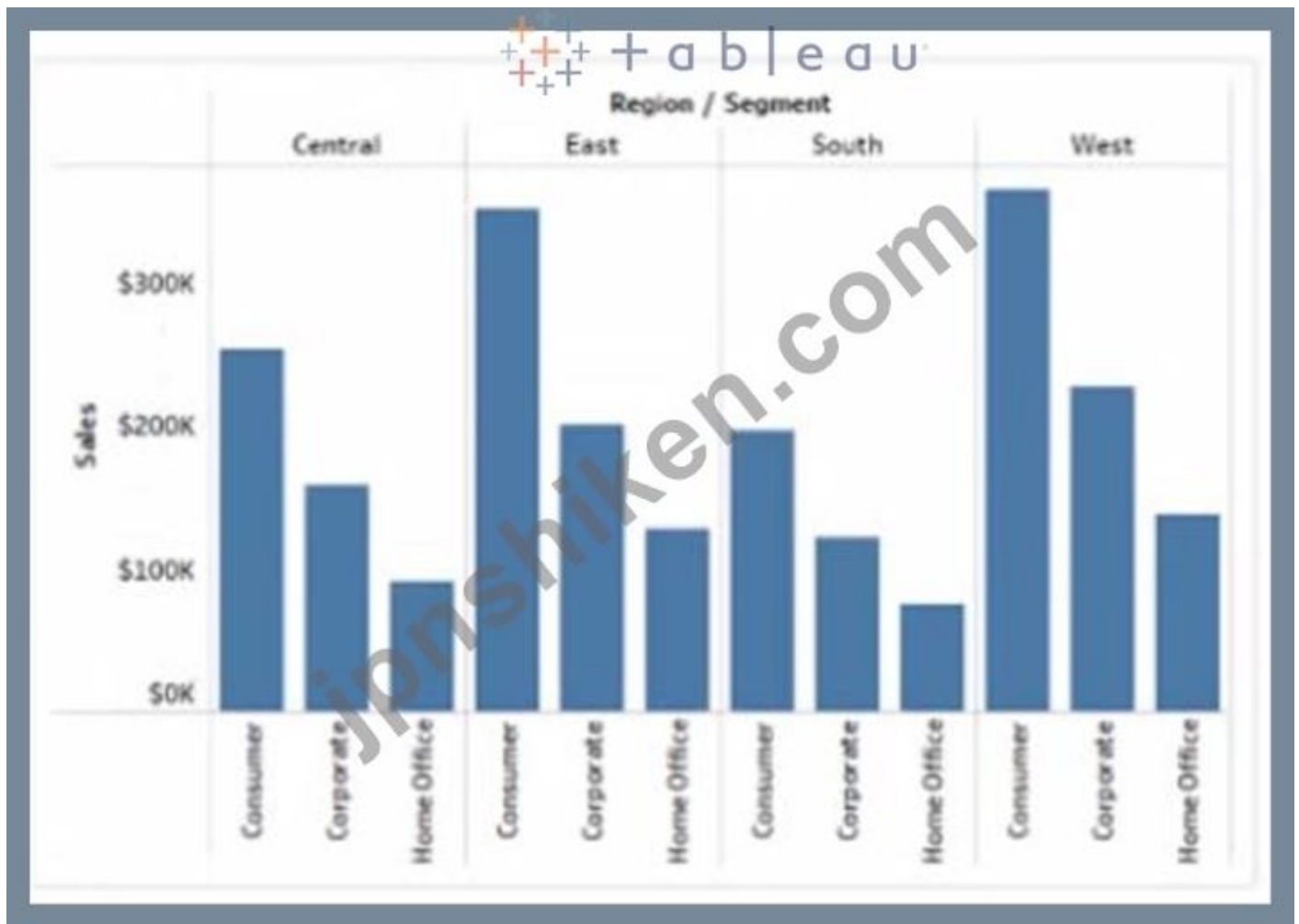
Click on the sales dashboard tab at the bottom of the workbook to open the dashboard. You will see a dashboard that shows various charts and filters related to sales data.

Drag Sales by State from the Sheets pane to the right side of the dashboard. This will add the sheet as a floating element on the dashboard. You can resize and position it as you like.

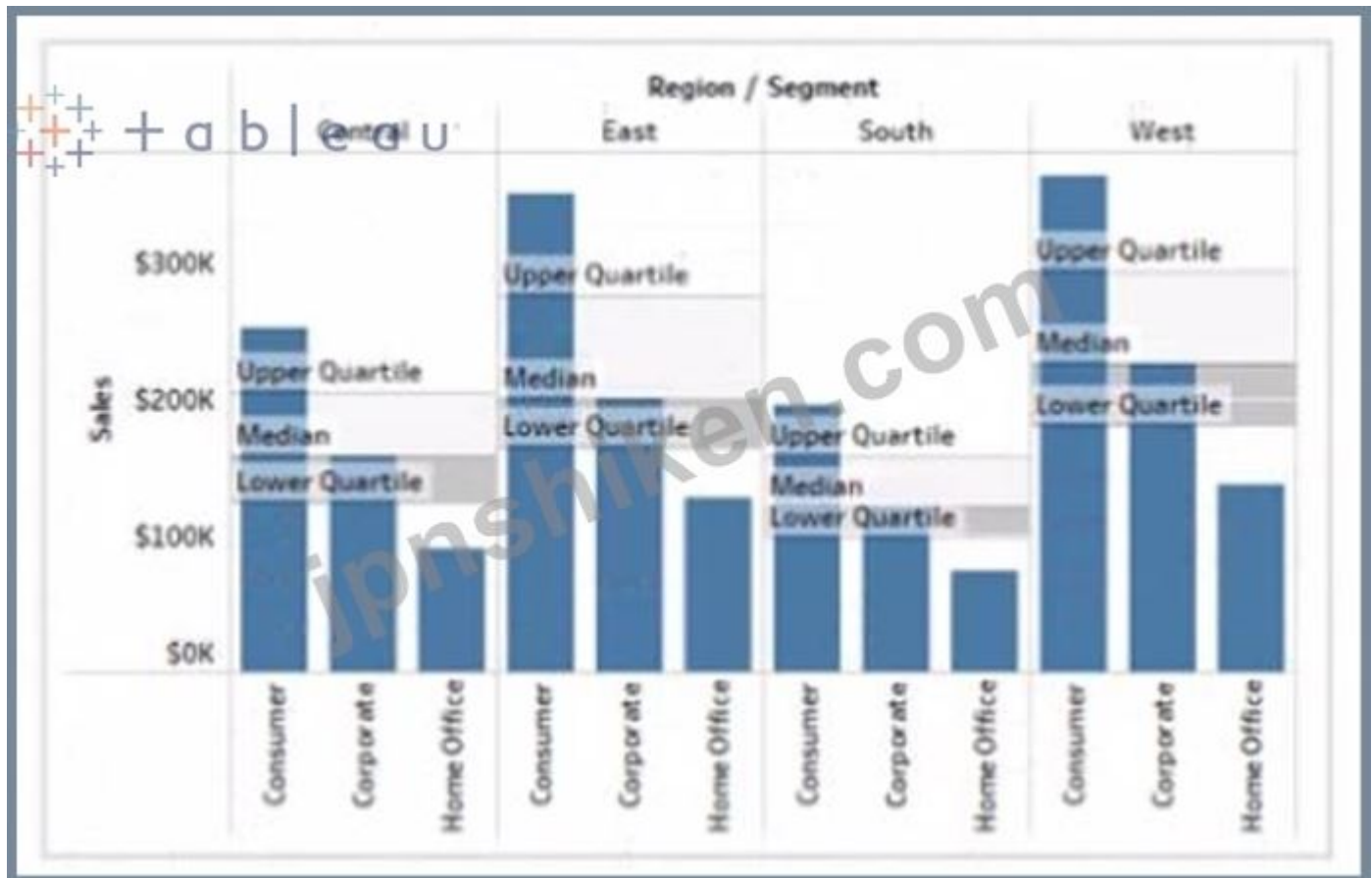
Right-click on Sales by State and select Add Show/Hide Button from the menu. This will add a button that allows you to show or hide the sheet on the dashboard. You can customize the appearance and behavior of the button by clicking on it and using the options on the Marks card. Optionally, you can drag a vertical layout container from the Objects pane to the right side of the dashboard and place Sales by State and its button inside it. This will help you organize your dashboard elements and align them neatly.

質問: 29

次の棒グラフがあります。



Mowing 展示に示されているようにチャートを表示する必要があります。



何を追加する必要がありますか？

- A. 参照バンド
- B. 基準線
- C. 平均線
- D. 配信帯域

正解: **D** ([コメントを发表する](#))

A reference band is a shaded area that shows a range of values on an axis. You can use a reference band to highlight a target range, a confidence interval, or a standard deviation. In this case, you want to add a reference band that shows the range of values from 0 to 100 on the y-axis. This will create a shaded area behind the bars that indicates the percentage of sales.

To add a reference band, you need to do the following steps:

Click on the Analytics tab on the left side of the workbook to open the Analytics pane. You will see a list of analytical objects that you can drag and drop onto your worksheet.

Drag Reference Band from the Analytics pane to Y-Axis on the worksheet. This will add a reference band on the y-axis that shows the average and confidence interval for all values.

Click on the Edit button on the reference band to open the Edit Reference Band dialog box. You will see options to customize your reference band.

Change the Band From value to 0 and the Band To value to 100. This will change the reference band to show the range of values from 0 to 100 on the y-axis.

Click OK to apply the changes. You will see that the reference band now shows a shaded area behind the bars.

質問: **30**

Microsoft Word で年次報告書を作成しています。

Tableau Desktop では、ワークシートにグラフを作成します。

年次報告書に追加できるグラフの画像を作成したいと考えています。

イメージを作成する 2 つの方法は何ですか？ 2 つ選択してください。

- A. [ワークシート] メニューから、[エクスポート] オプションを使用します。
- B. [ワークシート] メニューから、[コピー] オプションを使用します。
- C. [ファイル] メニューから、[バージョンとしてエクスポート] オプションを使用します。
- D. [ダッシュボード] メニューから、[イメージのエクスポート] オプションを使用します。
- E. [ダッシュボード] メニューから [画像のコピー] オプションを使用します。

正解: ([正解を表示します](#))

To create an image of the chart that you can add to the annual report, you can use either the Export option or the Copy option from the Worksheet menu. The Export option will allow you to save the image as a file in a specified location, name, and format. The Copy option will allow you to copy the image to the clipboard and paste it into another application, such as Microsoft Word. Both options will let you choose which elements to include in the image, such as title, caption, legend, etc. Reference:

Export Views from Tableau Desktop to Another Application

Copy and Paste Views from Tableau Desktop to Another Application

質問: 31

Tableau Server に次のデータ ソースがあります。



データが 1 時間ごとに更新されるようにする必要があります。

あなたは何を選ぶべきですか？

- A. 新規
- B. 抽出の更新
- C. 接続されたワークブック
- D. 接続

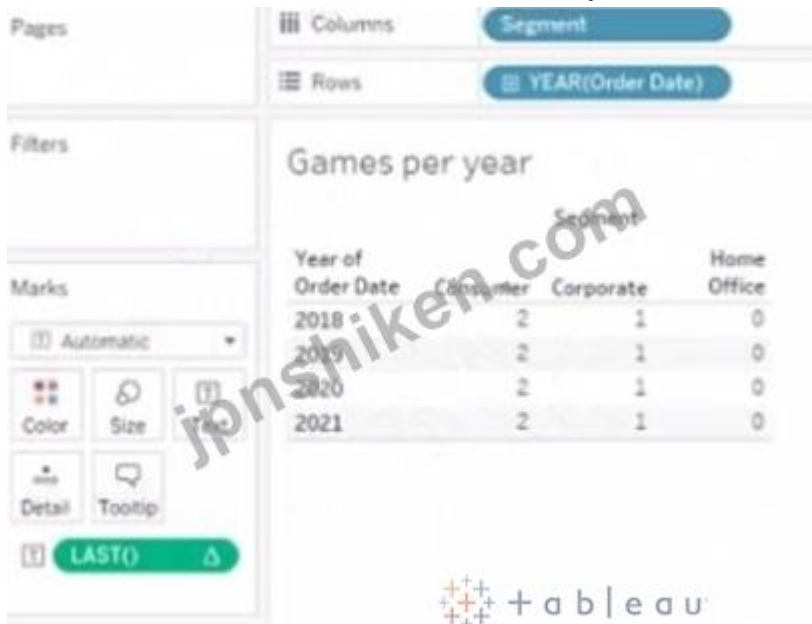
正解: B ([コメントを发表する](#))

To ensure that the data is updated every hour, you need to select Extract Refreshes from the data source menu on Tableau Server. This will allow you to add a new extract refresh schedule or edit an existing one. You can specify the frequency and time of the refresh, as well as any custom options or credentials. New will create a new data source, Connected Workbooks will show you which workbooks use this data source, and Connections will show you which tables or files are connected to this data source. Reference: https://help.tableau.com/current/server/en-us/refresh_extracts.htm https://help.tableau.com/current/server/en-us/refresh_extracts_add.htm

有効的なTDA-C01-JPN問題集はJPNTest.com提供され、TDA-C01-JPN試験に合格することに役に立ちます！JPNTest.comは今最新TDA-C01-JPN試験問題集を提供します。JPNTest.com TDA-C01-JPN試験問題集はもう更新されました。ここでTDA-C01-JPN問題集のテストエンジンを手に入れます。最新版のアクセス、<https://www.jpntest.com/shiken/TDA-C01-JPN-mondaishu> 178問、30%ディスカウント、特別な割引コード: **JPNshiken**」

質問: 32

次のビジュアライゼーションがあります。



Last() 計算は、テーブル (横) を使用して計算するように設定されています

Order Date を使用するように計算を変更した場合、2018 年の消費者セグメントのクロス集計に表示される値はどれですか？

- A. 0
- B. 2
- C. 4
- D. 3

正解: [\(正解を表示します\)](#)

The value that will appear in the crosstab for the Consumer segment of the year 2018 if you change compute to use Order Date is 0. The Last() calculation is a table calculation that returns the number of rows from the current row to the last row in the partition. The partition is determined by how you compute the calculation. In this case, you change compute to use Order Date, which means that the calculation will be performed for each value of Order Date.

The crosstab shows that there are two values of Order Date for the Consumer segment of the year 2018: Q1 and Q4. The Last() calculation will return 0 for Q4, because it is the last row in the partition. It will return 1 for Q1, because it is one row away from the last row in the partition.

The other options are not correct for this scenario. The Last() calculation will not return 2, 3, or 4 for any value of Order Date, because there are only two values in each partition.

質問: 33

次のデータセットがあります。

Name	Region	Tableau User Name	Sales
Kelvin Hendricks	North	kh@email.com	\$455.89
Simone Westin	South	sw@email.com	\$899.99
Valerie Martin	West	vm@email.com	\$12900.20
Phyliss Chan	East	pc@email.com	\$123.00

Tableau_User_Name フィールドに基づいて、特定の Tableau ユーザーに関連するデータのみを表示するようにフィルター処理されるダッシュボードを作成することを計画している データソースに配置するブール演算フィールドを作成して、より細かくフィルターに使用する式を作成する必要がある?

- A. NAMEUSERNAME()
- B. ISFULLNAMETableau_USER_NAME))=USERNAME()
- C. NAME Tableau-USER-NAME)
- D. USERNAME()=(Tableau_USER_NAME)

正解: ([正解を表示します](#))

To create a boolean calculated field to place on the data source filter, you should use the formula USERNAME() = [Tableau_user]. This formula will return TRUE if the current Tableau user name matches the value in the Tableau_user field, and FALSE otherwise. You can use this formula as a data source filter by dragging it to the Filters shelf and selecting TRUE from the menu. This will filter the data to show only the rows that are relevant to the specific Tableau user.

The other options are not correct for this scenario. NAME([Tableau_user]) is not a valid function in Tableau. ISFULLNAME([Tableau_user]) = USERNAME() is not a valid expression in Tableau. 'S' + STR([Sales]/1000) is not a boolean expression, but a string expression that converts sales to thousands with a prefix of "S". Reference: https://help.tableau.com/current/pro/desktop/en-us/filtering_datasource.htm https://help.tableau.com/current/pro/desktop/en-us/functions_functions_logical.htm#USERNAME https://help.tableau.com/current/pro/desktop/en-us/calculations_calculatedfields.htm

質問: 34

空白のダッシュボードがあります。

ダッシュボードに 2 つのシートを追加するとします。シートは表示/非表示ボタンをサポートしている必要があります。

どの 2 つのオブジェクトにシートを追加できますか? (回答エリアで適切な 2 つのオプションをクリックします。)

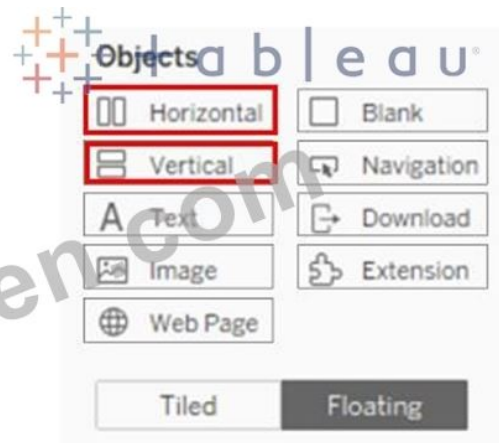
Answer Area



The image shows the Tableau 'Objects' menu. It contains the following options: Horizontal, Vertical, Text, Image, Web Page, Blank, Navigation, Download, and Extension. At the bottom, there are two buttons: 'Tiled' and 'Floating', with 'Floating' being the selected option.

正解:

Answer Area



Reference:

Add Show/Hide Buttons - Tableau

Layout Containers - Tableau

質問: 35

2 つのストーリー ポイントを含む次のストーリーを作成します。



ストーリー ポイントの形式を変更して、ストーリー ポイントの合計数のうちの現在のストーリー ポイント番号を表示するとします。

どのレイアウト オプションを使用する必要がありますか？

- A. ドット
- B. 矢印のみ
- C. キャプションボックス
- D. 数値

正解: (正解を表示します)

To change the story point format to show the current story point number out of the total number of story points, you should use the Numbers option in the Layout tab. This option will display the story points as numbers in a horizontal or vertical sequence, such as 1/2, 2/2. You can also choose to show or hide the next and previous arrows for navigation. The Numbers option will help you indicate the progress and order of your story points more clearly than the other options.

Reference:

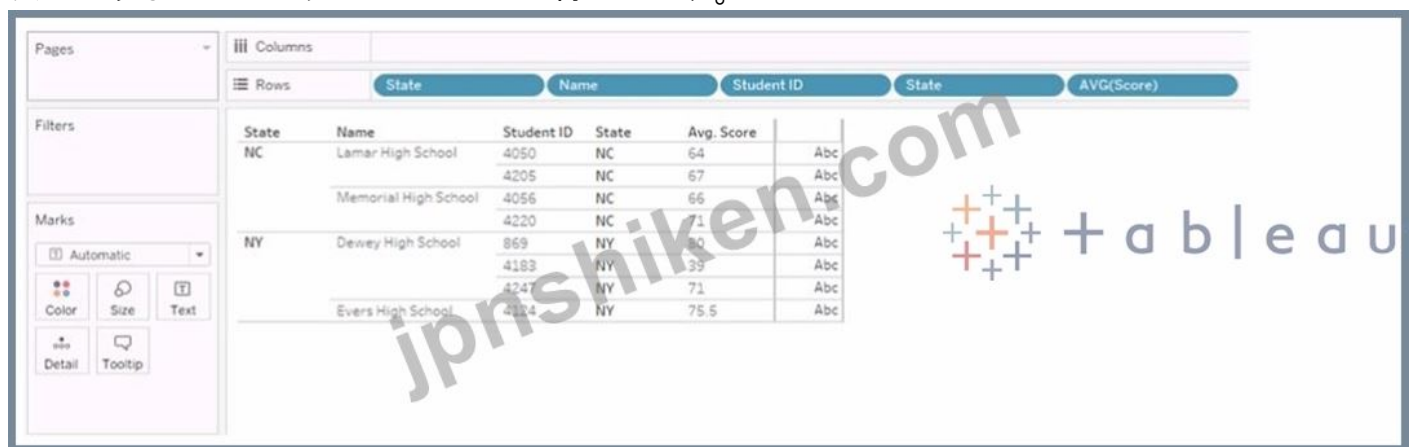
Creating a Story - Tableau

New in 9.0: Formatting the Story Points Navigator - Tableau

Tableau Certified Data Analyst Study Guide

質問: 36

次のようなビジュアライゼーションが得られます。



The screenshot shows a Tableau worksheet with a table of school data. The table has columns for State, Name, Student ID, and Avg. Score. The data is sorted by Avg. Score in descending order. A story point navigator is overlaid on the table, showing the current row (Student ID 4220) and the total number of rows (5). The navigator is in the 'Numbers' format, showing '1/5'.

State	Name	Student ID	Avg. Score
NC	Lamar High School	4050	64
NC	Memorial High School	4205	67
NC	Memorial High School	4056	66
NC	Memorial High School	4220	71
NY	Dewey High School	869	80
NY	Evers High School	4183	39
NY	Evers High School	4247	71
NY	Evers High School	4224	75.5

RANK(AVG([スコア]) という式を持つ Rank_Score という名前の表計算を作成し、Rank_Score をマーク カードのテキストにドラッグします。

学生 ID 4220 のランク スコア値は何ですか?

- A. 5
- B. 4
- C. 6
- D. 3

正解: [\(正解を表示します\)](#)

the rank function returns the rank of each row within the partition of a result set. The rank of a row is one plus the number of ranks that come before the row in question.

To answer your question, we need to apply the rank function to the Avg Score column and sort it in descending order. Then we can find the rank score value for Student ID 4220 by looking at the corresponding row.

Here is how the table would look like after applying the rank function and sorting:

Name	Student ID	State	Avg Score	Rank Score
John	4220	NY	95	1
Mary	1234	NC	90	2
Bob	5678	NY	85	3
Jane	9012	NC	80	4

As you can see, the rank score value for Student ID 4220 is 1.

質問: 37

次の図に示すように、下書きの透かしをダッシュボードに追加したいと考えています。



どのタイプのオブジェクトを使用する必要がありますか？

- A. イメージ
- B. シート
- C. ウェブページ
- D. ヨコ

正解: A ([コメントを发表する](#))

To add a draft watermark to a dashboard, you should use a sheet as a type of object. A sheet is a worksheet that contains a chart or a table that you can add to your dashboard. You can create a sheet that shows the word "Draft" as a text mark and format it with transparency, size, and color. Then you can drag the sheet to your dashboard and position it behind your other sheets as a floating element. You can also adjust the opacity and layering of the sheet to make it look like a

watermark. Reference: <https://help.tableau.com/current/pro/desktop/en-us/dashboards.htm>
https://help.tableau.com/current/pro/desktop/en-us/dashboards_create_layouts.htm
https://help.tableau.com/current/pro/desktop/en-us/dashboards_create_watermarks.htm

有効的な**TDA-C01-JPN**問題集はJPNTTest.com提供され、**TDA-C01-JPN**試験に合格することに役に立ちます！JPNTTest.comは今最新**TDA-C01-JPN**試験問題集を提供します。JPNTTest.com TDA-C01-JPN試験問題集はもう更新されました。ここで**TDA-C01-JPN**問題集のテストエンジンを手に入れます。最新版のアクセス、<https://www.jpntest.com/shiken/TDA-C01-JPN-mondaishu> **178問、30%ディスカウント**、特別な割引コード: **JPNshiken**」